

ПРИКАЗ

01.09.2023г.

№ 178

с. Вольное

**Положение об организации работы  
с учащимися, испытывающими трудности в обучении (группа риска),  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя  
общеобразовательная школа № 9» с.Вольное**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации работы с учащимися, испытывающими трудности в обучении (группа риска) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 9 с. Вольное в соответствии с приложением к настоящему приказу.
2. Довести данный приказ до сведения всех участников образовательного процесса: педагогов, учащихся, родителей.
3. Разместить данный приказ на сайте муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 9» с.Вольное
4. Настоящий приказ ввести в действие с 01. 09.2023г.
5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Шовгенову Е.А.

Директор школы \_\_\_\_\_

Р.А. Мамишев

С приказом ознакомлена \_\_\_\_\_

Шовгенова Е.А.





Утверждаю

Директор МБОУ СОШ № 9

Р.А. Мамишев

приказом от

01.09.

2023г. №178

## Положение об организации работы

с учащимися, испытывающими трудности в обучении (группа риска),  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 9»

### I. Общие положения

1. В целях обеспечения гуманистического характера и общедоступности образования, поддержания адаптивности системы образования к уровням и особенностям развития и подготовки обучающихся, снижение показателя неуспевающих учащихся, в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МБОУ СОШ №9 с. Вольное сформирована система работы с учащимися, испытывающими трудности в обучении.

2. Неуспеваемость - несоответствие подготовки учащихся обязательным требованиям школы в усвоении знаний, развитии умений и навыков, формировании опыта творческой деятельности и воспитанности познавательных отношений. Предупреждение неуспеваемости предполагает своевременное обнаружение и устранение всех ее элементов.

### 3. Категории неуспевающих:

- учащиеся с низким качеством мыслительной деятельности при положительном отношении к учению и сохранении позиции школьника.

- учащиеся с относительно высоким уровнем развития мыслительной деятельности при отрицательном отношении к учению и частичной или полной утрате позиции школьника.

#### 4. Основные трудности в обучении для начальной, основной и средней школы:

##### 4.1. Начальное общее образование (1–4-й классы):

- пропуск букв в письменных работах, орфографические ошибки;
- трудности в решении математических задач, нетвердое знание таблицы умножения;
- затруднения при пересказе текста;
- непонимание объяснений учителя;
- невнимательность, рассеянность и неусидчивость младших школьников.

##### 4.2. Основное общее образование (5–9-й классы):

- неготовность к новым формам учебной деятельности;
- пробелы в знаниях, мешающие восприятию нового материала;
- трудности в выстраивании взаимоотношений с новыми учителями;
- сложности в адаптации к различным требованиям учителей;
- отсутствие внутренней мотивации к обучению, интеллектуальная пассивность;
- неустойчивость настроений и самооценки подростков, реактивность поведения, провоцирующая конфликты во взаимоотношениях;
- неприемлемое отношение родителей к обучению в школе и неблагоприятная ситуация внутри семьи.

##### 4.3. Среднее общее образование (10–11-й классы):

- вхождение в новый учебный коллектив;
- смена критериев оценивания учебных достижений (баллы ЕГЭ, предпрофессиональная подготовка);
- трудности с профессиональным самоопределением;
- сложности во взаимоотношениях со сверстниками и значимыми взрослыми (родителями (законными представителями) и педагогами);
- перегруженность учебными занятиями и нехватка времени на досуг.

## II. Задачи:

1. Сформировать ответственное отношение учащихся к учебному труду.
2. Повысить ответственность учителей, родителей, администрации МБОУ СОШ №9 с. Вольное за обучение детей в соответствии с действующим законодательством.
3. Обеспечить качество образования и успешность прохождения государственной итоговой аттестации по результатам освоения образовательной программы основного общего образования и среднего общего образования.

## III. Система мер по совершенствованию учебно-воспитательного процесса по предупреждению неуспеваемости школьников

### 1. Профилактика неуспеваемости на уроке:

- Специально контролировать усвоение вопросов, обычно вызывающих у учащихся наибольшее затруднение. Тщательно анализировать и систематизировать ошибки, допускаемые учениками в устных ответах, письменных работах, выявить типичные для класса и концентрировать внимание на их устранение. Контролировать усвоение материала учениками, пропустившие предыдущие уроки. По окончании разделения темы или раздела обобщать итоги усвоения основных понятий, законов, правил, умений и навыков школьниками, выявить причины отставания.
- Обязательно проверять в ходе урока степень понимания учащимися основных элементов излагаемого материала. Стимулировать вопросы со стороны учащихся при затруднениях в усвоении учебного материала. Применять средства поддержания интереса к усвоению знаний. Обеспечивать разнообразие методов обучения, позволяющих всем учащимся активно усваивать материал



- Подбирать для самостоятельной работы задания по наиболее существенным, сложным и трудным разделам учебного материала, стремясь меньшим числом упражнений, но поданных в определенной системе, достичь большего эффекта.
- Включать в содержание самостоятельной работы на упражнение по устранению ошибок, допущенных при ответах и в письменных работах. Инструктировать о порядке выполнения работы, стимулировать постановку вопросов к учителю при затруднениях в самостоятельной работе. Умело оказывать помощь ученикам в работе, всемерно развивать их самостоятельность. Учить умениям планировать работу, выполняя ее в должном темпе и осуществлять контроль.
- Обеспечить в ходе домашней работы повторения пройденного, концентрируя внимание на наиболее существенных элементах программы, вызывающих обычно наиболее затруднения. Систематически давать домашнее задания по работе над типичными ошибками. Четко инструктировать учащихся о порядке выполнения домашних работ, проверять степень понимания этих инструкций слабоуспевающими школьниками.
- Согласовать объем домашних заданий с другими учителями класса, исключая перегрузку, особенно слабоуспевающих учеников.

## 2. Помощь неуспевающему на уроке:

- Создание атмосферы особой доброжелательности при опросе. Снижение темпа опроса, разрешение дольше готовиться у доски. Предложения учащимся примерного плана ответа. Разрешение пользоваться наглядными пособиями, помогающими излагать суть явления.
- Стимулирование оценкой, подбадриванием, похвалой.

- Применение мер поддержания интереса к слабоуспевающим с вопросами, выясняющими степень понимания ими учебного материала
- Привлечение их в качестве помощников при подготовке приборов, опытов и т.д.
- Привлечение к высказыванию предложения при проблемном обучении, к выводам и обобщениям или объяснению сути проблемы, высказанной сильным учеником
- Разбивка заданий на дозы, этапы, выделение в сложных заданиях ряда простых, ссылка на аналогичное задание, выполненное ранее. Напоминание приема и способа выполнения задания. Указание на необходимость актуализировать то или иное правило Ссылка на правила и свойства, которые необходимы для решения задач, упражнений. Инструктирование о рациональных путях выполнения заданий, требованиях к их оформлению. Стимулирование самостоятельных действий слабоуспевающих. Более тщательный контроль за их деятельностью, указание на ошибки, проверка, исправления.
- Выбор для групп слабоуспевающих наиболее рациональной системы упражнений, а не механическое увеличение их числа. Более подробное объяснение последовательности выполнения задания. IV. Система работы учителя с неуспевающими учащимися и его родителями
  1. Использовать на уроках различные виды опроса (устный, письменный, индивидуальный и др.) для объективности результата.
  2. Регулярно и систематически опрашивать, выставляя оценки своевременно, не допуская скопления оценок в конце четверти, когда ученик уже не имеет возможности их исправить (количество опрошенных на уроке должно быть не менее 5-7 учащихся).

3. Комментировать оценку ученику (необходимо отмечать недостатки, чтобы ученик мог их устранять в дальнейшем)

4. Учитель должен ликвидировать пробелы в знаниях, выявленные в ходе контрольных работ, после чего провести повторный контроль.

5. Учитель-предметник должен определить время, за которое слабоуспевающий учащийся должен освоить тему, в случае затруднения дать консультацию.

6. Учитель-предметник обязан поставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей ученика о низкой успеваемости, если наблюдается скопление неудовлетворительных оценок (3 и более “2”).

7. Учитель не должен снижать оценку учащемуся за плохое поведение на уроке, в этом случае он должен использовать другие методы воздействия.

#### V. Система работы классного руководителя

1. Классный руководитель обязан выявлять причины неуспеваемости учащегося через индивидуальные беседы, при необходимости обращаясь к психологу, социальному педагогу (методы работы: анкетирование учащихся, родителей, собеседование), учитывая, что к возможным причинам можно отнести:

- пропуск уроков (по уважительной или неуважительной причине)
- недостаточная домашняя подготовка
- низкие способности
- нежелание учиться
- недостаточная работа на уроке
- необъективность выставления оценки на уроке
- большой объем домашнего задания

- высокий уровень сложности материала
- другие причины

2. В случае, если слабая успеваемость является следствием пропуска уроков, классный руководитель должен выяснить причины пропуска (уважительная, неуважительная). Классный руководитель должен немедленно проинформировать родителей о пропуске уроков через запись в дневнике (если случай единичный), через беседу с родителями (если пропуски неоднократные), через беседу с зам. директора по УВР, через малый педсовет (если прогулы систематические).

3. В случае выявления недобросовестного выполнения домашнего задания или недостаточной работы на уроке классный руководитель обязан провести профилактическую работу с родителями ученика, обращаясь за помощью к социальному педагогу или психологу в случае уклонения родителей от своих обязанностей.

4. В случае указания учащимся на завышение объема домашнего задания классный руководитель обязан обсудить вопрос с учителем предметником или обратиться к директору школы, заместителю директора по УВР, чтобы проверить соответствие объема домашнего задания соответствующим нормам.

5. Организовать помощь слабоуспевающим учащимся со стороны актива класса.

## VI. Система работы администрации школы

1. Администрация школы осуществляет постоянный контроль реализации системы мер по предупреждению эпизодической и устойчивой неуспеваемости. Составляет аналитическую справку по итогам четверти о работе педагогического коллектива с учащимися, испытывающими трудности в обучении.



2. Осуществляет специальный контроль работы с наиболее “трудными” школьниками, и ведет строгий учет результатов этой работы.
3. Обобщает передовой опыт работы по предупреждению неуспеваемости, организует его широкое обсуждение.
4. Включает в тематику педагогических советов, заседаний методических объединений и прочих проблем, над которыми будет работать школа в ближайшие годы, вопросы, связанные с предупреждением неуспеваемости учащихся.
5. Обеспечивает единство действий всего педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости школьников и повышению уровня их воспитанности, обращая внимание на достижение единства обучения и воспитания, установление межпредметных связей в обучении, координацию действий педагогов с учениками, родителями и общественностью по месту жительства детей и др.

## VII. Система работы педагогического совета

1. Педагогический совет принимает решение рекомендовать неуспевающему учащемуся повторный курс обучения.
2. Малый педсовет принимает решение о направлении материалов на ученика и его родителей в комиссию по делам несовершеннолетних и защите прав детей с целью принятия административных мер наказания к родителям.

## VIII. Перевод учащихся, испытывающих трудности в обучении в следующий класс

1. Учащиеся, имеющие неудовлетворительную годовую отметку по 1 предмету, допускаются к промежуточной аттестации со сдачей этого предмета.

2. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, могут быть решением педагогического совета МБОУ СОШ №9 переведены в следующий класс, условно. Ответственность за ликвидацию ими академической задолженности в течение следующего учебного года (в установленные сроки) возлагается на их родителей (законных представителей).

4. Обучающиеся, на уровне начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс, не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение.

#### IX. Заключительные положения

1. Положение вступает в силу с даты утверждения приказом директора МБОУ СОШ №9.

2. Настоящее Положение утрачивает силу в случае принятия новой редакции.

3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом школы и иными локальными нормативными актами школы.